

ÖĞRENCİ FAALİYETLERİ BİRİMİ ADRESİ:**ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ KONGRE MERKEZİ BİNASI**

Öğrenci kulüplerinin faaliyetlerini yürütür.

Öğrencilerin, kampüs yaşamına, topluma, çevreye ve doğaya karşı sorumluluklarını geliştirmelerini sağlayacak projeler üretir ve öğrenci kulüpleri tarafından önerilen projeleri değerlendirir. Birim İdari ofisi ve Kulüplere ait ofisler Kongre Merkezi Binası B Blokta hizmet vermektedir.

Üniversitemizde, 76 Öğrenci Kulübü bulunmaktadır. Bu Kulüplerde üye olarak bulunan öğrenci sayımız 7000 in üzerindedir.

Öğrenci kulüplerimiz sosyal amaçlıdır ve öğrencilerimize boş zamanlarını ilgilendikleri alanlarda değerlendirme olanağını sunmaktadır.

Her öğrenci kulübü küçük bir şirket modeli ile çalışmaktadır. Bu deneyim, öğrencilerimize, okullarından mezun olduktan sonraki hayatlarında bir kazanım olarak ayrıcalık sunmaktadır.

ÖĞRENCİ FAALİYETLERİ BİRİMİNİN GÖREVLERİ

Öğrenci kulüplerinin, faaliyet alanlarına ilişkin çalışma esaslarını ilgili yönergelere göre düzenlemek ve bütçe imkânları ölçüsünde gerçekleştirmek,

Kulüp etkinliklerinin, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak en üst düzeyde planlanıp yürütülmesini sağlamak,

Öğrenciye yönelik kulüp faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli kurulları ve komisyonları oluşturmak, işleyişini koordine etmek ve değerlendirmek,

Öğrenci kulüplerinin sorunlarını belirlemek, ilgili idari ve akademik birimlerle işbirliği içinde sorunlarına çözümler geliştirmek,

Öğrenci kulüplerinin kurulmasını teşvik etmek, işleyişini koordine etmek ve denetlemek,

Üniversitenin öğrenci kulüplerine tahsis ettiği mekân ve eşyaların uygun şekilde kullanılmasını sağlamak,

Kulüplerin kuruluş başvurularını, kulüp içi veya kulüplerarası anlaşmazlıkları değerlendirmek, gerektiğinde Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulunu toplantıya davet etmek,

ÖKKK'nin sekretarya hizmetlerini yerine getirmek,

Öğrenci kulüplerinin faaliyetlerine katkıda bulunabilmek amacıyla bütçe imkânları ölçüsünde harcamaları planlamak ve SKS Daire Başkanlığı'na sunmak,

Öğrencilerin, kampüs yaşamına, topluma, çevreye ve doğaya karşı sorumluluklarını geliştirmelerini sağlayacak projeler üretmek ve öğrenci kulüpleri tarafından önerilen projeleri değerlendirmek,

Kamu kurum ve kuruluşları ile özek sektör kuruluşları, vakıflar, dernekler gibi sivil toplum kuruluşlarıyla görüşmeler yaparak ihtiyacı olan öğrenci kulüplerine sponsorluk imkânları sağlamak,

Her faaliyet yılı sonunda öğrenci kulüp faaliyetleri ile ilgili olarak, konsolide yıllık faaliyet raporu hazırlamak, hazırlanan faaliyet raporunu ÖKKK' ya ve Rektöre sunmak,

Kulüpler tarafından düzenlenecek defter ve belgeleri temin etmek, ihtiyacı olan kulüplere vermek, kulüp gelirleri alındı belgelerini, alındı kayıt defterine kaydını yapmak ve bu kayıtlardan kulüp gelirleri alındı belgelerinin takibini yapmak,

Kulüp faaliyetlerinde kullanılmak üzere satın alınan demirbaşların kayda alınmasını sağlamak ve bu demirbaşların takibini yapmak,

Şenlik organizasyonlarını koordine etmek ve gerçekleştirmek,

Kulüp faaliyetlerinin gerektirdiği diğer her türlü iş ve işlemleri yapmak.

ÖĞRENCİ KULÜPLERİ

Çukurova Üniversitesi öğrencilerinin belirli bir hedef doğrultusunda eğitim, sağlık, spor, sanat, sosyal, bilimsel, kültürel ve benzeri beceri faaliyetleri yürütmek amacıyla bir araya gelerek oluşturdukları öğrenci topluluklarıdır. Öğrenci Kulüpler Kuruluş, Çalışma usul ve esasları yönergesi doğrultusunda faaliyet gösterirler.

ÖĞRENCİLERİMİZ VE PERSONELİMİZ KULÜPLERE NASIL ÜYE OLUR

Birimimizce her eğitim yılı başlangıcında bütün kulüplerin kendilerini yeni gelen öğrencilere ve üniversite personellerine anlatıp tanıttıkları "Tanıtım Standı Haftası" düzenlenir. Bu etkinlikler bütün öğrencilerin ve personelin görüp dahil olabileceği merkezi kafeterya önündeki alanda gerçekleştirilir. Faaliyetteki Bütün kulüpler stand açarak kulüpleri ve yaptıkları ile ilgili gelen ziyaretçilerine bilgi verir ve üye olmak isteyenlerin kulüp üyeliklerini gerçekleştirirler.

Üyelik için her kulüp yönetiminin belirlemiş olduğu ve üyeler tarafından makbuz karşılığında yılda 1 kez olmak üzere üyelik aidatı öderler bunun yanı sıra bir adet fotoğraf ve kimlik bilgilerini de kayıt için kulüp yönetimine verirler.

ÖFB tarafından bu etkinliklerin bitiminde kulüplerin tüm defterleri ve kayıtları tarafımızca kontrol edilmek ve yapılacak olan Genel Kurul sonrası seçilen yeni yönetime verilmek üzere teslim alınır.

Her kulüp tanıtım standı haftası sonrasında ÖFB gözetiminde genel kurul yaparak yeni yönetimini seçer. Bu seçimlerde kulüp üyesi olan her öğrenci yönetim kadrosu için aday olabilir. Seçilen yeni yönetim mevzuatları gereği gerekli evrakları hazırlayıp birimize teslim etmekle yükümlüdür. Bu evrakları teslim eden kulüp yönetimlerine daha önce birimize vermiş oldukları defterleri ve kayıtları tutanak karşılığında zimmetli olarak teslim edilir. Bu zaman zarfında kulüpler (Genel Kurul ile istenilen evrakları teslim ettikleri tarih arasında) yeni üye kaydı alamazlar. (makbuzları ve defterleri ÖFB'de olduğu için) Bunun haricinde üniversitemiz öğrencileri ve personelleri yıl içerisinde istedikleri tarihte istedikleri kulübe üye olma hakkına sahiptirler. Üniversite personelimiz diledikleri taktirde tüm kulüplere üye olup olanaklarından faydalanabilirler ancak kulüp yönetiminde bulunamazlar. Mezun olan öğrencilerimiz ise diledikleri taktirde fahri üye olarak kulüp üyeliklerini devam ettirebilir ama yönetime dahil olamazlar.

ÖĞRENCİLERİMİZ VE PERSONEL KULÜPLER İLE NASIL İLETİŞİME GEÇEBİLİR

Bütün Kulüplerimizin Kongre Merkezi Binası içerisinde birer ofisleri bulunmaktadır. Buradan yönetime ulaşabilir veya kulüplerin kendi sosyal mecraları kanalı ile iletişime geçebilirler.

İletişim konusunda Öğrenci Faaliyetleri Birimine başvuran tüm öğrencilerin ve personelin kulüp yönetimleri ile bağlantı kurmaları sağlanır. Ayrıca bütün kulüpler yıl içerisinde faaliyetleri hakkında bilgi vermek ve kulüplerine yeni üyeler almak üzere üniversite içerisinde birden fazla noktada bireysel standlar açarak üye adayları ile iletişimi sağlarlar.

YENİ BİR ÖĞRENCİ KULÜBÜ KURMAK İÇİN NE GEREKİR

Yeni bir öğrenci kulübü kurmak isteyen öğrencilerimiz ofb.cu.edu.tr adresinden Kulüp başvurusu nasıl yapılır sekmesindeki evraklar ile müracaat birimimize müracaat ederler.

Yeni kulüp kurabilmek için öncelikle 10 kişiden oluşan kurucu yönetimin bir araya gelip bir dilekçe ile birlikte yukarıda bahsedilen diğer evrakları hazırlamaları gerekir. Hazırlanan bu dosya elden Öğrenci Faaliyetleri birimine teslim edilir. ÖFB bu dosyayı Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulu'nun toplantısı için gündeme alır.

KULÜP KURMA AŞAMASINDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

Kulüpler, yönerge şartlarına uygun olarak hazırlanmış belgeler ile kurucu en az 10 öğrenci tarafından ÖFB'ye yapılan başvuru üzerine ÖKKK'nın önerisi ve Rektörlük onayı ile kurulur. Aynı ismi taşıyan veya amacı aynı olan birden fazla kulüp kurulamaz. Öğrenci kulüpleri, amaçlarına uygun isimler alır ve aldıkları isme uygun faaliyette bulunurlar.

Kulüp kurmaya yönelik talep dosyalarında yönerge ekindeki formata uygun olarak hazırlanan ve aşağıda belirtilen belgelerin olması gerekir:

- a) Kulüp Kurma Başvuru Dilekçesi (EK-1)
- b) Kurucu Üye Bildirim Formu (EK-2)
- c) Kulüp Tüzüğü (EK-3)
- ç) Faaliyet Planı (EK-4/A)
- d) Danışman Kabul Formu (EK-5)

Kurulmasına karar verilen kulüplerin, kuruluş kararlarının kulüp danışmanına tebliğinden itibaren, kurucu üyeleri dahil en az 30 üye ile 30 gün içerisinde ilk Genel Kurulunu yaparak Yönetim ve Denetim Kurulu üyelerinin seçimini yapması gerekir. Bu süre içerisinde yeterli sayıda üye kaydı gerçekleşmez ve genel kurul yapılmaz ise, o kulübün başvurusu düşer.

Kuruluş dosyasında kurucu yönetim listesinde yer alan adaylar kulüp başvurusunun onaylanması halinde yapılacak olan ilk genel kurul toplantısında hazır olmak zorundadır. Sebebi her ne olursa olsun ilk toplantıda bir ya da birden fazla kurucu yönetim üyesinin bulunmaması kulüp başvurusunun düşmesine neden olur.

Kulüplere, üniversiteye kayıtlı olan ön lisans, lisans, lisansüstü ve doktora öğrencileri kaydolabilir, kulüp Yönetim ve Denetim Kurullarına seçilebilirler. Mezun öğrenciler ise istemeleri halinde fahri üye olarak üyeliklerine devam edebilirler. Bir dönem veya daha fazla izin almış öğrenciler izinli oldukları sürece kulüp faaliyetlerine katılamazlar. Üniversitenin öğretim elemanları ve idari personeli kulüplere fahri üye olabilir, her türlü faaliyetlerine katılabilirler, ancak yönetim/denetim görevlerine seçilemezler.

Öğrencilerin Yönetim ve Denetim Kurulu üyeliklerine seçilebilmesi ve görevlerine devam edebilmesi için disiplin cezası almamış olması gerekir. Öğrenciliğinin sona ermesi veya başka nedenlerle yönetim ve denetim görevini bırakmak zorunda kalan öğrencilerin yerine yedek üye geçer.

Kulüpler, yukarıda adı geçen organlar dışında kulübün belirli bir faaliyetini organize etmeye yönelik olarak tertip komiteleri de kurabilirler. Ancak kurulacak tertip komitelerine Genel Kurul ve Denetleme Kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları devredilemez. Tertip komitelerinin görev, yetki ve sorumlulukları Genel Kurulca belirlenir. Tertip komitelerine mali yetkiler verilemez.

Genel Kurulca yapılan seçimi izleyen yedi gün içinde, Yönetim Kurulu Başkanı tarafından Yönetim ve Denetleme Kurulları ile kulübün diğer organlarına seçilen asıl ve yedek üyelerin ad ve soyadları ÖFB'ye bildirilir.

Öğrenci faaliyetleri için kulüplere yapılacak yardım ve bağışlar, kulüp faaliyetlerinden elde edilecek gelirler, kulüp üyelik ödentileri ve diğer kulüp gelirleri kulüp adına Rektörlükçe açtırılan bir banka hesabına yatırılır.

Banka hesabından, Başkan veya Başkan Yardımcısı ile sayman olmak üzere en az iki imza ile para çekilebilir. Yetkili imzalar, ÖFB tarafından kulüp hesabının bulunduğu banka şubesine bildirilir.

KULÜP DANIŞMANI

Kulüp Danışmanı kulüp kuruluş amaç ve faaliyet alanları ile ilgili öğretim elemanları arasından belirlenir. Kulüp Danışmanı kulübün kuruluş aşamasında öğrencilerin bildirim ve ÖKKK'nın onayı ile görevlendirilir. Bir öğretim elemanı birden fazla öğrenci kulübünde danışman olamaz. Görevinden ayrılan danışmanın yerine 15 gün içinde yeni danışman kulüp başkanı tarafından ÖFB'ye bildirilir ve ÖKKK'nın onayı alınır.

KULÜP DANIŞMANININ GÖREVLERİ

Danışmanı oldukları kulübün yönerge hükümlerine ve diğer yasal düzenlemelere uygun faaliyet göstermesini sağlamak, gerektiğinde denetimini yapmak, Kulübün olağan/olağanüstü genel kurul toplantılarına gözlemci olarak katılmak.

Kulüp Faaliyetlerinin Askıya Alınması

Yönerge ve diğer yasal mevzuat hükümlerine aykırı davranış ve faaliyette bulunduğu tespit edilmesi, Kuruluş amaçları dışında faaliyette bulunduğu tespit edilmesi, Faaliyet yılı içinde kulüp faaliyetlerini yürütecek asgari otuz (30) üyeliğin bulunmaması ve faaliyet yılı içinde 15 yeni üye kaydının alınmaması, Faaliyet yılı sonunda olağan/olağanüstü genel kurulunu yapamaması, Faaliyet

yılı içinde faaliyet alanı ile ilgili en az 5 etkinlik gerçekleştirememesi, Kulüp defterleri ve makbuzlarının denetim için yasal süresi içinde ÖFB'ye teslim edilmemesi, durumlarında;

ÖKKK'nın önerisi ve Üniversite Rektörü onayıyla 1 yıl süre ile kulüp faaliyetleri askıya alınabilir. Faaliyetleri askıya alınan kulüplerin yönetimi ÖFB'ye geçer.

KAPATMA

Kulüp faaliyetleri askıya alınanlarının 2 yıl içinde aktif hale getirilmemesi, Siyasi Faaliyette bulunduğu tespit edilmesi, Kulüp faaliyetlerinde dil, din, ırk, etnik köken, milliyet ve cinsiyet vb. şekilde ayrımcılık yapıldığının tespit edilmesi, Kulüp kaynaklarının amaç dışı kullanıldığının tespit edilmesi halinde; ÖKKK' nın önerisi ve Üniversite Rektörü kararı ile kapatılabilir.

ÜYELİK YASAĞI

Faaliyetleri askıya alınan kulübün mevcut Yönetim ve Denetim Kurulu üyeleri yedekler dahil başka bir kulübe üye olabilir ancak 1 yıl süre ile Yönetim ve Denetim Kurulu üyeliklerine, yedek üyelik dahil, seçilemezler.

Kapatılan kulübün mevcut Yönetim ve Denetim Kurulu üyeleri, yedekler dâhil 1 yıl süre ile başka bir kulübe üye olamazlar ve diğer kulüplerde bulunan üyelikleri de düşer.